

MUNKASZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

(cím:) **mint munkáltató**

Másrészrőlleánykori név:

(szül.hely:.....szül.idő: 19.....év.....hó.....nap

Anyja neve:ír.szám:.....lakcíme:

(TAJ: Adóazonosító jel:)

Mint munkavállaló között az alábbi feltételekkel.

1./ A munkáltató a munkavállalótmunkakörben foglalkoztatja.

2./ A munkaviszony kezdete:.....év.....hó..... nap.

3./ A munkavállaló alapbére:Ft/....., amely utólag a tárgy hónapot ...
követő hónap-ig esedékes. A munkáltató a munkavállaló munkabérét a
a munkavállaló által nyitott bankszámlára is átutalhatja.

4./ A felek között a munkaviszony határozatlan időtartamra jött létre.
A felek között a munkaviszonyév.....hónapjáig, illetve.....
.....munka elvégzéséig terjedő, határozott időtartamra jött létre. (nem kívánt rész
Törlendő)

5./ A felekpróbaidót kötnek ki. A próbaidő tartama alatt joga van mind a
munkáltatónak, mind a munkavállalónak a munkaviszonyt felmondási idő nélkül azonnali
hatállyal megszüntetni. (max. 3 hónapnál rövidebb próbaidő esetén a felek legfeljebb egy
alkalommal meghosszabbíthatják.)

6./ A munkavállaló munkahelye:

7./ A munkavállaló munkaideje: napi óra

8./ A jelen munkaszerződés által nem érintett egyéb kérdésekben a Munka Törvénykönyve
rendelkezései az irányadók.

A felek a fenti szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt,
egyetértőleg írják alá.

Kelt:

.....
munkavállaló

.....
munkáltató

T Á J É K O Z T A T Ó

.....részére

A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012.évi I. Tv. 46.§-ban foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint tájékoztatom:

1./ A munkáltató tájékoztatja a munkavállalót arról, hogy személyes adatait kizárólag a munkaviszony teljesítésével kapcsolatban kezeli, a 2011. évi CXII. Törvény és az Mt. előírásai szerint. A munkáltató tájékoztatja a munkavállalót arról, hogy a munkabérfizetéssel kapcsolatos kötelezettségei teljesítése céljából a munkavállaló személyes adatait a GONDOLDÓ Kft. részére adja át.

2./ A munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettség:

3./ A napi munkaidő:

4./ A munkaidő beosztást (munkarend) a hatályos MT 92 §-tól 100 §-ig figyelembe véve a munkáltató állapítja meg.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5./ A munkaidő a munkaközi szünet időtartamát nem tartalmazza. A munkaközi szünetet a munkavégzés megszakításával kell kiadni a 103 § alapján(eltérő megállapodás hiányában).

6./ A munkavállaló részére a bért képező egyéb juttatások kifizetésére a hatályos Munka Törvénykönyvében a 139 § – 145 §-ban leírt vonatkozó jogszabályok az irányadók.

7./ A munkabér elszámolás módja és a bérfizetés gyakorisága tekintetében a hatályos MT. 154 § – 164 §-ban leírtak az irányadók.

8./ A szabadság mértékének számítása és kiadása a hatály MT vonatkozó rendelkezései szerint történik. (115 § - 125.§)

9./ A munkáltatóra és a munkavállalóra irányú felmondási idő megállapodásának tekintetében (68 § - 70 §.)

10./ A munkáltató Kollektív Szerződés hatálya alatt áll / nem áll (nem kívánt rész törlendő)

11./ A munkavállalóval szemben a munkáltatói jogokat
jogosult gyakorolni.

12./ A munkáltató hozzájárul, hogy a munkavállaló harmadik személytől díjazást a munkaviszonyban végzett tevékenységére tekintettel elfogadhat. MT. 52.§ (2-4) bek.

13./ A munkavállaló munkaköri feladatai:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

14./ Egyéb:

.....
.....
.....
.....

A fenti tájékoztatóban leírtak, illetve a munkáltató megnevezésével és egyéb lényeges adatainak változása esetén a munkáltató legkésőbb a változás hatálybelépését követő 15 napon belül tájékoztatja a munkavállalót.

Kelt:

.....
Munkáltató

A tájékoztatót átvettem: